



**Iglesia Adventista
del Séptimo Día®**
DIVISIÓN SUDAMERICANA

CESIÓN DE CONSENTIMIENTO

Servicio: *Adventist Church Management System (ACMS)*

Por medio de este documento, DOY mi consentimiento informado y expreso para que la Iglesia Adventista del Séptimo Día reúna, almacene, trate, use y comparta las informaciones personales provistas por mí, así como actualizaciones, datos de tránsito, direcciones IP, entre otros, eventualmente recibidos, siempre y solo en conformidad con la Política de Privacidad de Datos de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, disponible en el sitio web <http://adv.st/privacidad>.

Estoy consciente también que el uso de los servicios de la Iglesia Adventista, aunque sin registro, implica la aceptación de los Términos de Uso de los Sitios, de las Disposiciones especiales y de la Política de Privacidad, que podrán ser actualizados.

Nombre completo: _____

Fecha de nacimiento: _____

Número de documento de identidad: _____

Lugar y fecha: _____

Firma

Con esta firma también doy el consentimiento por los menores que están bajo mi responsabilidad:

Nombre completo	Fecha de nacimiento

INFORMACIONES ADICIONALES SOBRE LA CESIÓN DE CONSENTIMIENTO Y LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE DATOS DE LA IGLESIA ADVENTISTA DEL SÉPTIMO DÍA

Este documento busca registrar la manifestación libre, informada e inequívoca por la cual el Titular está de acuerdo con el trato de sus datos personales para finalidad específica, en conformidad con las normas aplicables.

Al manifestar su aceptación del presente término, el Titular consiente y concuerda que la DIVISIÓN SUDAMERICANA DE LOS ADVENTISTAS DEL SÉPTIMO DÍA, CNPJ Nº 33.871.088/0001-76, sea controladora y operadora de los datos que él provea. La DIVISIÓN se denominará en adelante, Controladora. El titular concuerda que la Controladora tome decisiones referidas al trato de sus datos personales, de forma vinculada a la actividad solicitada, esperada o contratada (en los casos de servicios ofrecidos por el grupo institucional de la Iglesia Adventista), lo que puede incluir operaciones como las que se refieren a la recolección, producción, recepción, clasificación, utilización, acceso, reproducción, transmisión, distribución, procesamiento, archivo, almacenamiento, eliminación, evaluación o control de la información, modificación, comunicación, transferencia, difusión o extracción.

Datos Personales

Los datos personales reunidos y tratados serán únicamente los previstos en la Política de Privacidad de Datos de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, disponible en el sitio web <http://adv.st/privacidad> y en las Disposiciones Específicas de Privacidad de Datos de este servicio, si hubiera.

Finalidad del trato, uso y divulgación de datos

Los datos personales serán tratados, utilizados y compartidos únicamente de acuerdo con lo previsto en la Política de Privacidad de Datos de la Iglesia Adventista del Séptimo Día, disponible en el sitio web <http://adv.st/privacidad> y en las Disposiciones Específicas de Privacidad de Datos de este servicio, si lo hubiera.

Seguridad de los datos

La Controladora se responsabiliza por el mantenimiento de medidas de seguridad, técnicas y administrativas aptas para proteger los datos personales de accesos no autorizados y de situaciones accidentales o ilícitas de destrucción, pérdida, alteración, comunicación o cualquier forma de trato inadecuado o ilícito.

Término del tratamiento de los datos

La Controladora podrá mantener y tratar los datos personales del Titular durante todo el período en que los mismos fueran pertinentes al alcance de las finalidades detalladas en este término, y hasta que el Titular derogue su consentimiento o solicite eliminación de los datos. Los datos personales esenciales para la actividad podrán ser mantenidos aún después del término del trato o del vínculo. Los datos anonimizados, sin posibilidad de asociación al individuo, podrán ser mantenidos por período indefinido.

El Titular podrá solicitar vía e-mail o correspondencia a la Controladora, en cualquier momento, que sean eliminados los datos personales no anonimizados del Titular. El Titular es consciente de que podrá ser inviable a la Controladora continuar proveyendo de servicios o del vínculo al Titular a partir de la eliminación de los datos personales.

Derechos del titular

El Titular tiene derecho de obtener de la Controladora, en relación a los datos tratados por esta, en cualquier momento y mediante petición: I - confirmación de la existencia de tratamiento; II - acceso a los datos; III - corrección de datos incompletos, inexactos o desactualizados; IV - anonimato, bloqueo o eliminación de datos innecesarios, excesivos o tratados en desconformidad con el consentimiento; V - portabilidad de los datos; VI - eliminación de los datos personales excepto cuando las informaciones sean esenciales para la actividad a que se refiera el servicio o vínculo; VII - información de las entidades públicas y privadas con las cuales la Controladora realizó uso compartido de datos; VIII - información sobre la posibilidad de no proveer consentimiento y sobre las consecuencias de la negativa; IX - derogación del consentimiento.

Este documento, después de ser firmado, deberá ser devuelto a la secretaría de la iglesia para ser debidamente digitalizado y anexo al registro del miembro en el ACMS y en seguida deberá ser destruido.